



T.C.

KASTAMONU VALİLİĞİ

ORHAN ŞAİK GÖKYAY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLANI

T.C

KASTAMONU VALİLİĞİ

ORHAN ŞAİK GÖKYAY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLANI



*"Terbiyedir ki bir milleti ya hür, müstâkil, şanlı yüksek bir topluluk hâlinde yaşatır,
ya da bir milleti esaret ve sefâlete terk eder."*

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

Okul Bilgileri

İli : KASTAMONU	İlçesi : MERKEZ		
Adres	İnönü Mah. Orhan Şaik Gökyay Sok. No:25	Coğrafi Konum	https://goo.gl/maps/8xovno5TSFC2
Telefon No	(0 366) 213 00 34	Faks Numarası	(0 366) 212 68 00
e-posta adresi	726460@meb.k12.tr	Web sayfası	http://orhansaikgokyayio.meb.k12.tr
Kurum Kodu	726460	Öğretim şekli	Tam Gün

SUNUŞ

Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir. Belirsizliklerin arttığı günümüz koşullarında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin 21. Yüzyıl şartlarına uygun bireyler yetiştirmek önem arz etmektedir. Bu nedenle milli ve evrensel değerlere saygılı bireyler yetiştirmek önemlidir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024–2028 stratejik planı 10. Kalkınma Planı, Hükümet Programları, Millî Eğitim Şura Kararları, Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı ve diğer üst politika belgeleri dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Orhan Şaik Gökyay İlkokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza sadece iyi bir gelecek sağlamak değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, geleceği aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek bireyler yetiştirmektir.

Stratejik Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Ümit YÜRÜCÜOĞLU

Okul Müdürü

İçindekiler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2. Planlama Süreci.....	7
2. DURUM ANALİZİ	8
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	8
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	9
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	10
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	11
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	12
2.6. Paydaş Analizi.....	13
2.7. Okul İçi Analiz	19
2.7.1. Okul Bilgileri.....	19
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	21
2.7.3. Teknolojik Düzey	23
2.7.4. Mali Kaynaklar.....	24
2.8. Çevre Analizi (PESTLE).....	25
2.9. GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yöneler – Fırsatlar ve Tehditler).....	27
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	28
3. GELECEĞE BAKIŞ	30
3.1. Misyon	30
3.2. Vizyon.....	30
3.3. Temel Değerlerimiz.....	30
4. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ ve STRATEJİLER	31
4.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Stratejiler.....	31
4.2. Maliyetlendirme.....	46
4.3. İzleme ve Değerlendirme	47

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Ümit YÜRÜCÜOĞLU	Okul Müdürü	Adem BARIŞ	Müdür Yardımcısı
Nuran YAYLACI	Müdür Yardımcısı	Erdoğan GÜRE	Öğretmen
İsmet AY KUT	Öğretmen	Suat GÖLOĞLU	Öğretmen
Elif MERMER	Okul Aile Birliği Başkanı	Gülsevin YAPICIOĞLU	Öğretmen
Serpil KÖSE	OAB Yönetim Kurulu Üyesi	Esra ÖCAL	Veli
		Mehmet ERDOĞAN	Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada kanun ve yönetmeliklerde değişiklik veya güncellemelerin olup olmadığı gözden geçirilmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinde yapılan değişikliklerin eğitim sürecini ve mevcut durum durumu nasıl etkileyeceği konusu ekip toplantılarında gündeme alındı. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında okulumuzda yapılabilecek etkinlikler başlıklar halinde belirlendi. 12. Kalkınma Planı incelenerek özellikle “3.3.Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum” başlığı altında yer alan ve stratejik hedeflerimize ışık tutan ifadelerden yararlanılmıştır. Ardından durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve

görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermek için hazırlanan “Durum Analizi” bölümünde geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejilerimizin geliştirebilmesi için öncelikle, mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğumuzu veya hangi yönlerimizin eksik olduğunu, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu veya olumsuz gelişmelerin de değerlendirilmesi bu bölümde yer almaktadır. Böylece okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasını, bu sayede de stratejik planın daha gerçekçi ve uygulanabilir olmasını sağlamıştır. Bu kapsamda okulumuzun tarihçesi ile kısa bir tanıtımına, okul künyesi ve temel istatistiklerine, paydaş analizine, paydaş görüşlerine ve okulumuzun Güçlü-Zayıf Yönleri ile Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz "Orhan Şaik Gökyay Lisesi" olarak eğitim öğretime devam etmekteyken 2008-2009 öğretim yılı başında lisenin "Aytaç Eruz Lisesi" olarak yeni bir binaya taşınmasıyla İlköğretim okuluna dönüştürülmüş ve "Orhan Şaik Gökyay İlköğretim Okulu" olarak 2008-2009 öğretim yılında eğitim öğretime başlamıştır.

Anasınıfı ve 1. sınıflara 230 yeni kayıt yapılmış, 370 öğrenci ara sınıflara nakil olarak gelmiş ve toplam 600 öğrenci mevcudu ile bu ilk yılını tamamlamıştır. Okulumuz ilk mezunlarını da 2008-2009 öğretim yılı sonunda vermiştir. (35 öğrenci)

Ülkemizde eğitim sisteminin 4+4+4 şeklinde yapılandırılması nedeniyle Okulumuz 2012-2013 Eğitim öğretim yılı başından itibaren İlkokula dönüştürülmüştür. İlkokula dönüştürülmeye birlikte normal öğretime geçilmiştir. Okul imkanları ile zemin katta yeni bir derslik oluşturularak bilgi teknolojileri sınıfı ve Fen ve Teknoloji laboratuvarının ortaokula verilmesinden sonra 24 derslikte 24 ilkokul şubesi, 3 derslikte 6 okulöncesi şubesinde (Sabahçı-öğrenci) toplam 720 öğrenci ile 2022-2023 eğitim öğretim yılı tamamlanmıştır.

Okulumuz, eğitim-öğretim uygulamalarında gelişimi ön plana koyarak gerek okul içi gerekse okul dışı etkinliklere yoğun bir şekilde yer vermektedir. Okulumuzda eğitim-öğretim uygulamalarında okul içi yarışmalara, velilere yönelik kitap okuma etkinliklerine, öğrencilere

ve velilere yönelik bilgilendirme seminerlerine, sınıf içi veli etkinliklerine, sınıf içi yaparak yaşayarak öğrenme etkinliklerine, sosyal yardım çalışmalarına, okul dışı yarışmalara katılmaya, okul dışı insan kaynaklarından yararlanmaya, okul dışı gezilere vb. etkinliklere yer verilmektedir. Okulumuz Beyaz Bayrak ve Beslenme Dostu okul niteliğine sahip olup çok sayıda sportif, sosyal-kültürel yarışmalarda ulusal ve uluslararası başarılar elde etmiştir. Her bir öğrencimizi bir sosyal etkinliğin içine dâhil ederek onların akademik gelişiminin yanı sıra sosyal, fiziksel, ruhsal ve kişisel gelişimlerine de katkıda bulunuyoruz.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ülkemizde hayata geçirilen stratejik yönetim anlayışı kapsamında yürütülen Orhan Şaik Gökyay İlkokulu stratejik planlama çalışmaları 2018 / 16 sayılı Genelge ile başlamıştır.

Orhan Şaik Gökyay İlkokulu 2019–2023 Stratejik Planında 3 tema altında 3 stratejik amaç ve 18 stratejik hedef yer almıştır. Katılımcı bir yöntemle hazırlanan bu stratejik planda yer alan amaç ve hedefler benzer yöntemle hazırlanan performans programları vasıtasıyla gerçekleştirilmeye çalışılmıştır. Hedeflerin gerçekleşme durumları hazırlanan faaliyet raporları aracılığı ile Milli Eğitim Müdürlüğü ile paylaşılmıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde okulumuz personeli görev alanları içindeki eksiklikleri fark etmiş, iyi verilen hizmetlerin kalitesini artırmak için çaba sarf etmişlerdir. Bunun yanında planlama çalışması kurum kültürünün uzun soluklu bir öngörü çerçevesinde kurumun gelişmesi için bir anlayış sağlamıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlükler, okulumuzun elinde olmayan sebeplerden dolayı bazı hedeflerine ulaşamamasına yol açmıştır. Orhan Şaik Gökyay İlkokulu 2019–2023 sağlandığı Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığını görülmüştür:

1. Okulöncesi eğitimde okullaşma,
2. Veli katılımının artması,
3. Okulun fiziki yapısında iyileşmeler,
4. Okuldaki sosyal, sportif etkinliklerin artması,

2024–2028 Stratejik Plan döneminde önemli iyileşme sağlanan alanlara yönelik çalışmaların devam ettirilerek sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmektedir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz Millî Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı bir kurumdur. İlkokul olarak hizmet vermekte olan okulumuz 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu gereğince; Türk Millî Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda;

- a) Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak,
- b) Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak,
- c) Öğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak,
- d) Öğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek,
- e) Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,
- f) Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak,
- g) Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak,
- h) Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak,

- i) Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek,
- j) Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak,
- k) Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek,
- l) Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yönleltmek,
- m) Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak yasal görevimizdir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun durum analizi yapılırken incelediği üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim ile eğitim yönetimi konularında tarama yapılmıştır. Ayrıca Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınmış, eğitimin geleceği, ilimizin ve ülkemizin gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır. Bu bölümde politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, legal ve ekolojik faktörler dikkate alınarak değerlendirme yapılmıştır.

- 1) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2) 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 3) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- 4) MEB 2024-2028 Stratejik Planı Hazırlık Programı
- 5) Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik
- 6) Kastamonu İl MEM 2024 – 2028 Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analiz Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9.Madde 41.Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı, Stratejik Plan Hazırlama, Performans Programı, Hazırlama, Faaliyet Raporu Hazırlama
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar Ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	2023-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Kastamonu İl MEM 2024 - 2028 Stratejik Planı	Tümü	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Hizmetlerin nitelik ve niceliğine, organizasyonuna çalışma usullerine ve iş süreçlerine yönelik okulumuz tarafından sunulan temel ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 3. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri: Kayıt-nakil işleri, Devam-devamsızlık, Sınıf geçme, Sınav hizmetleri, Destekleme ve Yetiştirme Kursları,
Rehberlik faaliyetleri	Veli rehberliği, Öğrenci rehberliği, Öğretmen rehberliği

Sosyal faaliyetler	Öğrenci Kulüpleri: Sosyal Kulüpler. Öğrenci Sosyal Etkinlikleri: Piknik, kermes, sinema etkinlikleri
Sportif faaliyetler	Beden Eğitimi Dersleri: Fiziksel aktiviteler, spor oyunları. Okul Takımları: Futbol, basketbol, voleybol, atletizm gibi spor branşlarında takımlar. Spor Turnuvaları ve Etkinlikler: Okul içi ve okul dışı spor etkinlikleri.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Müzik ve Drama: Korolar, müzik dersleri, tiyatro gösterileri. Görsel Sanatlar: Resim, heykel, el sanatları atölyeleri. Edebiyat etkinlikleri: Okuma etkinlikleri, yazar ziyaretleri, edebi etkinlikler.
İnsan kaynakları faaliyetleri	Mesleki Gelişim Faaliyetleri: ÖBA, cbiko, kariyer.net vb. dijital platformların aktif kullanımı Personel Etkinlikleri: Derece/kademe terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları Rehberlik
Okul aile birliği faaliyetleri	Kermes, Kantin işletmesi, Okul bütçesinin desteklenmesi Aynî ve nakdî yardım sağlanması konusunda faaliyetlerde bulunma
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Sosyal Sorumluluk Projeleri: Toplum Hizmeti, Yardım Kampanyaları Meslek Tanıtım Etkinlikleri: Meslek Fuarları, Kariyer Günleri Spor ve Rekabet Etkinlikleri: Spor Turnuvaları, Bilgi Yarışmaları Sanat ve Kültür Etkinlikleri: Yaratıcı Atölye Çalışmaları, El Sanatları.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Sınav işleri (Sınıf içi değerlendirme, abide, timms v.b.)
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Gezi, gözlem, deney
Ders dışı faaliyetler	Okul şenlikleri, bilim fuarları, doğa gezileri

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, okul idaresi (müdür, müdür yardımcısı/yardımcılar), memur, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımızı oluşturmaktadır. Velilerimiz, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralayabiliriz.

Paydaşlarımızı belirledikten sonra okulumuzun işleyişine, hedeflerine, beklentilerine ve kaynaklarına göre aşağıdaki matrisleri oluşturduk.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√		√	
Valilik		0	√		
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√	√		
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		0	√		
Okullar ve Bağlı Kurumlar		0	√		
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√		√		
Öğrenciler	√				√
Veliler		√	√		
Okul Aile Birliği		√	√		
Üniversite		0	√		
Özel İdare		0		√	
Belediyeler		√		√	
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		0	√		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	√		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	√		
Muhtarlık		√	√		
İşveren kuruluşlar		0	√		
Sivil Toplum Kuruluşları		0	√		

√ : Tamamı 0: Bir kısmı

Paydaş Önceliklendirilmesi

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların sınıflandırmasının ardından paydaşların önem derecesi, etki derecesi ve önceliğini tespit etmiştir.

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Kastamonu Valiliği		√	5	İlin en üst idare merkezi	1
İl MEM		√	5	Bağlı olduğumuz idare	1
Öğretmenler	√		5	Eğitim öğretimi uygulayanlar oldukları için	1
Öğrenciler	√		5	Hizmetlerimizden yararlanıyorlar	1
Veliler		√	5	Hizmetlerimizden yararlananların ebeveynleri	1
Okul Aile Birliği		√	5	Okula gelir getirici faaliyetlerde ve eğitim öğretime dair etkinliklerde yer aldıkları için	1
Üniversite		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar, Öğretmenlik uygulaması	2
Özel İdare		√	5	Tedarikçi mahalli idare	1
Belediyeler		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	5	Okul çevresi ve öğrenci güvenliği açısından iş birliği yapılan kurumlar	1
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√	5	Öğrencilerimizden dezavantajlı olanalara ve ailelerine yönelik hizmet vermektedir.	2
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	1
Muhtarlık		√	5	Kayıt döneminde, okul etkinliklerinde durumlarda iş birliği yapılan kurum	3
İşveren kuruluşlar		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	3
Sivil Toplum Kuruluşları		√	5	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapılan kurumlar	2

√ : Tamamı O: Bir kısmı

Yararlanıcı Ürün/Hizmet Tespiti

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Müdürlüğümüzün sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne derece yararlandığını değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Eğitim Öğretim (Örgün -Yaygın	Yatılılık - Bursluluk	Nitelikli iş gücü	AR-GE Projeler	Alt yapı, Donatım, Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal Etkinlikler	Mezunlar(Öğrenci)	Ölçme - değerlendirme
Yararlanıcı									
Öğrenciler	√	0			√	√	√		√
Veliler							√		
Üniversiteler			0	0				√	
Medya			0	0					
Uluslararası kuruluşlar				0	0				
Meslek kuruluşları			0						
Sağlık kuruluşları			0						
Diğer kurumlar									0
Özel sektör			√	0					

√ : Tamamı O: Bir kısmı

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında, paydaş görüşlerinin planımıza yansımaları için alınması çalışmalarında anket yöntemleri izlenmiştir. İl Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Biriminin düzenlediği bilgilendirme toplantılarına okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibi katılmıştır. Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayacak şekilde paydaşlarımıza yönelik Öğrenci Anketi, Öğretmen Anketi, Veli Anketi başlığı altında “İç Paydaş Anketi” düzenlenmiştir. Anketler için onay alındıktan sonra elektronik ortamda uygulanmıştır. Anket sonuçları nicel olarak değerlendirilmiştir. Dış paydaşlarımızın da yöneticileriyle/ilgili kişilerle yüz yüze görüşme gerçekleştirilmiş, beklenti ve önerileri alınmıştır. Yüz yüze görüşmelerden elde edilen sonuçlar nitel olarak değerlendirilmiştir. Paydaşlarımızın tamamının görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesi çalışmaları Stratejik Plan Hazırlama Ekibi Başkanı, Ekip Koordinatörü ve ekip içerisinde görevlendirilen üye veya üyeler tarafından Stratejik Plan Hazırlama İl Çalışma takvimine uygun olarak gerçekleştirilmiştir.

Öğretmen anketi sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	42	53	5	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	63	32	0	5	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	42	47	11	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	42	47	6	5	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	47	53	0	0	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	11	42	21	21	5
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	32	47	5	11	5
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	47	43	5	0	5
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	68	32	0	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	58	37	0	5	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	53	42	5	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5	11	21	16	47
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	15	73	0	12	0

Öğrenci anketi sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	52	41	1	6	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	50	41	2	5	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	38	42	9	6	5
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	34	43	13	7	3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	57	36	4	3	0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	53	38	3	5	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	38	46	10	5	1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	31	37	6	16	10
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	70	27	3	0	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	27	39	13	13	8
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	44	35	4	13	4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	13	20	11	20	36
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	38	34	7	14	7

Veli anketi sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ (%)				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	57	35	2	6	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	31	29	20	8	12
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	43	37	10	5	5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	38	35	9	4	14
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	69	26	0	5	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	39	43	12	2	4
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	70	12	2	12	4
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	71	19	2	8	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	57	25	12	0	6
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	53	21	14	6	6
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	20	12	14	20	34
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	18	16	14	18	34
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	53	23	8	10	6

2.7. Okul İçi Analiz

2.7.1. Okul Bilgileri

Tablo 7. Temel Bilgiler / Okul Künyesi

İLİ : KASTAMONU			İLÇESİ : MERKEZ		
Adres:	İnönü Mah. Orhan Şaik Gökyay Sok. No:25		Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/8xovno5TSFC2	
Telefon Numarası	(0 366) 213 00 34		Faks Numarası	(0 366) 212 68 00	
e- Posta Adresi	726460@meb.k12.tr		Web sayfası adresi	http://orhansaikgokyayio.meb.k12.tr	
Kurum Kodu	726460		Öğretim Şekli	Normal Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2008			Toplam Çalışan Sayısı	42	
Öğrenci Sayısı	Kız	373	Öğretmen Sayısı	Kadın	24
	Erkek	328		Erkek	11
	Toplam	701		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	26		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	12	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	60		Öğretmenlerin Kurumdaki Çalışma süresi	8	

Tablo 8. Öğrenci Sayıları

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
ANASINIFI A	13	12	25	ANASINIFI D	8	10	18
ANASINIFI B	5	13	18	ANASINIFI E	11	14	25
ANASINIFI C	11	8	19	ANASINIFI F	8	11	19
1 A	15	16	31	3 A	15	17	32
1 B	17	14	31	3 B	14	17	31
1 C	14	15	29	3 C	14	15	29
1 D	13	16	29	3 D	11	14	25
				3 E	21	10	31
2 A	14	19	33	3 F	10	14	24
2 B	12	20	32	4 A	16	12	28

2 C	15	18	33	4 B	11	15	26
2 D	16	16	32	4 C	11	16	27
2 E	17	15	32	4 D	7	13	20
				4 E	9	13	22
				TOPLAM	328	373	701

Tablo 9. Akademik Başarı Bilgileri

ORTAOKUL YERLEŞME DURUMU	
Sınav Puanı ile Ortaokula Yerleşen Öğrenci Sayısı (Proje İmam Hatip)	2
Sınav Puanı ile Ortaokula Yerleşen Öğrenci Oranı	% 2,52
Ortaokula Yerleşen Öğrenci Sayısı	124
Ortaokula Yerleşen Öğrenci Oranı	% 97,48

Tablo 10. Okul Binasına İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	6	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	26	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	44	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	23	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	44	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	550	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1500	Çocuk Oyun Alanı	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	1100			
Sanatsal ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	40			
Kantin (m2)	10			
Tuvalet Sayısı	14			
Rehberlik Odası	2			

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 11. İnsan Kaynakları Bilgileri

Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
Eğitim/Öğretim			
Müdür	1		1
Müdür Yardımcısı	1	2	3
Öğretmen	10	20	30
Genel İdare Hizmetleri			
Memur	1		1
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Hizmetli	3		3

Tablo 12. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul Müdürü	Okul işleyişinin genel koordinasyonunu sağlamak
Müdür Yardımcısı	Ders programları, Sosyal Etkinlikler, Öğretmenler kurulu, Zümre Öğretmenler Kurulu Toplantılarını yapmak, öğrenci devamsızlıkları, sınavların planlanması, e-okul işlemleri, kayıt işlemleri, nakil işlemleri, kantin denetimi, HYS işlemleri, KBS işlemleri, DYS gelen evrak, DYS müdür yard. görevleri
Öğretmenler	Eğitim öğretim hizmetleri, veli toplantıları, not girişleri, ölçme değerlendirme işlemleri, öğrenci kulüp işlemleri
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	İYEP işlemleri, Kademe, terfi işlemleri, Faturaların girişi
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik işleri.

Tablo 13. Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibariyle	
	Kişi sayısı	%
1 - 4 Yıl	13	34
5- 7 Yıl	5	14

7 -9 Yıl	5	14
10 ve üzeri	14	38

Tablo 14. Kurum Çalışanların Eğitim Durumu (2024 Yılı İtibarıyla)

Öğrenim Durumu	Erkek	Kadın	Toplam
Doktora			
Yüksek Lisans (Tezli)	1	1	2
Yüksek Lisans (Tezsiz)	1		1
Lisans	7	20	27
Ön Lisans	5		5
Lise	1		1
İlköğretim	2		2
İlkokul			

Tablo 15. Branşlara Göre Öğretmen Sayıları

Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
Sınıf Öğretmeni	10	10	20
Okulöncesi Öğretmeni	6	0	6
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	0	1
İngilizce	1	0	1
Rehberlik	2	0	2
TOPLAM	20	10	30

Tablo 16. Okul rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasitenin Kullanımı ve Performansı					
				Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere yönelik	Velilere yönelik
2	2	0	2	470	28	530	4	12	5

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 17. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Öğretim Araç ve Gereçleri	Sayı
Bilgisayar	10
Dizüstü Bilgisayar	4
Projeksiyon Cihazı	6
Fotokopi Makinesi	4
İnternet Bağlantısı	1
Televizyon	2
Yazıcı	6
Fax	1
Fotoğraf Makinası	1
Kamera	26
Akıllı Tahta	21

Tablo 18. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekan	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X			
Ekipman Odası		X			
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi	X		2	0	
Resim Odası		X		1	
Müzik Odası		X		1	
Çok Amaçlı Salon	X				
Spor Salonu		X		1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 19. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	70000	120000	180000	250000	350000
Okul Aile Birliği	60000	50000	75000	85000	100000
Kira Gelirleri	7500	10000	12500	16000	18000
Dış Kaynak/Projeler	0	15000	25000	30000	45000
Diğer	20000	30000	40000	45000	50000
TOPLAM	157500	225000	332500	428027	563000

Tablo 20. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal sportif kültürel faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Okul temizliği ve hijyeni için alınan mal ve malzemeler ile ilgili giderler
Kırtasiye	Eğitim ve Öğretim sürecinde kullanılan kağıt, kalem, dosya, zımba, delgeç, mürekkep vb. giderleri
Donatım Malzemesi	Yazıcı, telefon, fotokopi makinesi, toner, büro malzemeleri vb giderler

Tablo 21. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	46.804	36.096
2021	53.593	46.458
2022	56.148	56.284
2023	150.952	117.429,92

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Okulumuzun ekosistemi üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespiti bu bölümde yapılmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okulumuzun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul faaliyet alanlarımızı etkilemektedir. Bu bölümde elde edilen veriler “Güçlü ve Zayıf Yönler” ile “Fırsatlar ve Tehditler” yani GZFT analizinin zeminini oluşturmaktadır. Çevre Analizi (PESTLE) aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 22. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<p>Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, Okul/kurum çevresindeki politik durum.</p>	<p>Dünyadaki genel ekonomik durum, İşgücü durumu, Gelir kaynakları, Ebeveynlerin isteğe bağlı aktiviteler için fon sağlama yeteneği Merkezi veya yerel hükümet finansman kararları okulumuzun finansını etkileyebilir</p>
Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
<p>Kariyer beklentileri, Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, Göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, Hayat beklentilerindeki değişimler Beslenme alışkanlıkları, Değerler, mesleki etik kuralları vb.</p>	<p>Okulun teknoloji kullanım durumu e- Devlet uygulamaları, Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler Teknolojinin eğitimde kullanımı</p>
Çevresel Etkenler	
<p>Hava ve su kirlenmesi, Toprak yapısı, Bitki örtüsü, Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</p>	

2.9. GZFT Analizi (Güçlü ve Zayıf Yöneler – Fırsatlar ve Tehditler)

Tablo 23. GZFT Analiz Tablosu

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none">1. Sosyal ve kültürel etkinliklere önem verilmesi2. Öğrenci güvenliğine önem verilmesi3. Disiplin sorunlarının az yaşanması4. Yerel ve ulusal düzeydeki çeşitli yarışmalara katılımında istekli olma5. Okul veli iş birliğinin kuvvetli olması6. Öğretmen ve personel sayısının yeterli olması7. Okulun dinamik bir eğitim ve idari kadroya sahip olması8. Öğretmenler ve okul idaresinin anlayışlı ve ilgili tutumları9. Öğretmenler ve okul idaresinin yeniliğe ve iletişime açık olması10. Rehberlik servisinin verimli çalışmaları11. Okulda güvenliğe önem verilmesi12. Teknolojik gelişmelerin eğitim sürecinde kullanımı yönündeki çalışmalar13. Sportif anlamda yerel, ulusal, uluslararası başarıların elde edilmiş olması14. Konumu nedeniyle güvenlik sorunlarının daha az yaşanması15. Ders dışında açılan sosyal, sportif ve akademik kursların olması16. Okulun çevre ile etkili iletişimi17. Tüm sınıflarımızda etkileşimli tahta olması18. İyi bir okul imajına sahip olunması19. Temizlik ve hijyene önem verilmesi20. Kurum kültürünün olması21. Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması22. Destek eğitim odasının bulunması23. Olumlu bir okul ikliminin olması	<ol style="list-style-type: none">1. Spor salonunun olmaması2. Okul girişinde trafik yoğunluğu yaşanması3. Araç park alanı bulunmaması4. Okul kantininde oluşan kalabalık5. Kantinin okul binası içinde olması nedeniyle kokuların okula yayılması6. Konferans salonunun olmaması7. Okul çevresinde pazar kurulması8. Okulun apartmanlar arasında kalması9. Okulun çıraklık merkezinden okula çevrilmiş bir binaya sahip olması10. Okul bahçesinin öğrenci sayısına göre küçük olması11. Okul koridorlarının okul standartlarına göre dar olması12. Sınıfların standart bir büyüklüğe(metrekare olarak) sahip olmaması13. Kütüphane olmaması14. Bilgisayar laboratuvarının olmaması15. Fen Laboratuvarının olmaması

Fırsatlar	Tehditler
<ol style="list-style-type: none"> 1. Okula ulaşım imkânlarının geniş olması 2. Öğrencilerin bilgiye kolayca ulaşabilmeleri 3. Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması 4. Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2023 vizyonu kapsamında yaptığı çalışmalar 5. İlimizde üniversitenin bulunması 6. Mevzuatta günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilen değişimler 7. Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar 8. Toplumda artan çevre bilinci 9. Eğitime erişimin artması 10. Özel eğitimi destekleyen politikalar 11. Eğitime ayrılan kamusal kaynaklarına artması 12. Eğitimi kolaylaştıran eğitim araç-gereç ve teknolojik ekipmanların ucuzlaması dolayısı ile bunlara her öğrencinin ulaşımın yaygınlaşması 15. İlimizin zengin bir tarihi ve kültürel mirasa sahip olması 16. Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli (EBA vb.) ve Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması 17. Okul Aile Birliğinin gelir getirici faaliyetler yapabilmesi 18. Türkiye Yüzyılı ifadesini toplumda yer bulmuş olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. İlkokul binasının yakınlığı ve bahçelerinin bitişik olması 2. Okul yolunun öğrenci güvenliği için tehlike arz etmesi 3. Toplumda sayısı artmakta olan bölünmüş aileler 4. Öğrenci üzerinde oluşan akademik başarı baskısı 5. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı nedeniyle iletişimin bozulması 6. Yönetici, öğretmen ve diğer eğitim çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik merkezi hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin verimsiz olması 7. Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması 8. Teknolojinin olumsuz kullanıma müsait olması 9. Türkçe'deki bozulma ve yabancılaşma 10. Okulların bağımsız bütçeye sahip olmaması 11. Etkili bir ödüllendirme mekanizmasının olmayışı 12. Eğitime sınav odaklı yaklaşım ve sınav kaygısı 13. Zararlı alışkanlıkların yaygınlaşma eğiliminde olması 14. Okulun konumu nedeniyle çevresel tehditlere açık olması 15. Öğrencilerin olay ve durumlara karşı duyarsız olması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuzun Durum Analizinin yapılması ile geleceğe yönelim için iyi bir tespit yapılmasını ve ihtiyaçları belirleme imkânı vermektedir. Bu bağlamda kurum dinamiklerinin etraflıca bilinmesini sağlayan başlıklar altında iç ve dış analizler yapılmış ve bu analiz ile pek çok tespitte bulunulmuş ve bazı ihtiyaçlar ortaya çıktığı görülmüştür.

Kurumun güçlü ve zayıf yönlerini tanımanın yanında önüne çıkan fırsatları değerlendirme ve eğitim sürecinde kurum tarafından bunların aktif kullanılabilme kabiliyeti kazandırırken

tehditlerin de nasıl absorbe edileceği ile ilgili tedbirler alınmasını sağlamaktadır. Bu bağlamda tespit ve ihtiyaçlar tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 24. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Tespitler
Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının düşük olması
Toplumda akademik başarıya yüksek değer atfedilmesi
Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.
Okul binasının eğitim öğretim için yetersiz kalmasına çözüm getirilememesi
Öğrenci beslenmelerinin öğrenme ve davranış üzerindeki olumsuz etkilerine dair gerekli tedbirlerin alınamaması
Sosyal medya ve ekran bağımlılığı konusundaki veli ve öğrenci bilicinin yetersiz olması

İhtiyaçlar
Okulumuzun hitap ettiği çevre dikkate alınarak iki yan yana bulunan 3 okulun yararlanacağı bir spor salonu yapılması
Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının artırılması
Okul bahçesinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde yeniden tasarlanması ve yapılması
Sosyal kültürel sportif faaliyetlerin desteklenmesinin eğitim sürecine olumlu yansımalarının fark edilmesinin sağlanması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Akılcı düşünebilen, iletişim becerileri gelişmiş, özgür iradeye sahip, kararlı, özgüvenli, kendisinin ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunan vatanını ve milletini seven, milli çıkarlarını her şeyin üstünde tutan, insan haklarına saygılı, farklılıklara karşı hoşgörülü fertler yetiştirmek

3.2. Vizyon

Milli ve manevi kültürünü özümsemiş, sağlıklı, mutlu ve başarılı bireyler yetiştiren bir okul olmak

3.3. Temel Değerlerimiz

- 1) Tarafsızlık
- 2) Yönlendiricilik
- 3) Saygınlık
- 4) Güvenilirlik
- 5) Yenilikçilik
- 6) Şeffaflık
- 7) Katılımcılık
- 8) Sürekli gelişim
- 9) Etik değerlere bağlılık

4. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ ve STRATEJİLER

4.1. Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri ve Stratejiler

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE			
Amaç 1	Eğitim-öğretimin kalitesini artırarak başarıyı, güvenliği ve sağlığı önceleyen bir okul olmak.			
Hedef 1.1	2022-2023 Eğitim öğretim yılındaki öğrenci başarısını her yıl önceki eğitim yılından en az % 10 artırmak.			
Hedef 1.2	Öğrencilerin okuma alışkanlığını geliştirmek için okunan kitap sayısını her yıl en az % 15 artırmak.			
Hedef 1.3	Daha güvenli bir okul ortamı oluşturarak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak.			
Hedef 1.4	Sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerde çeşitliliği ve katılımı artırmak.			
Hedef 1.5	Öğretmen ve öğrencilerimize uluslararası mesleki deneyim kazandırmak amacıyla Erasmus+ eğitim projeleri hazırlamak ve uygulamak.			
Performans Göstergeleri	ÖNCEKİ YILAR			HEDEF
	2021	2022	2023	2028
1.1.1 Başarı notu ortalaması	80	81	82	85
1.1.2 Yapılan toplantı sayısı	4	4	5	7
1.1.3 Okulumuzun başarı sayısı	3	3	4	8
1.1.4 Verilen ödüllerin sayısı	88	90	92	97
1.1.5 Bilim sanat merkezinde yararlanan öğrenci sayısı	7	7	8	10
1.2.1 Okulumuzda devamlı kitap okuyan öğrenci oranı	%42	%44	%46	%58
1.2.2 Okulda en fazla kitap okuyan sınıf sayısı	10	11	11	16
1.2.3 En fazla kitap okuyan öğrencilere verilen ödül sayısı	34	36	38	50

1.3.1 Şiddete meyilli öğrenci sayısı	9	10	8	4
1.3.2 Okulun fiziki mekânlarından memnun olan veli sayısı	43	48	45	65
1.3.3 Öğretmen memnuniyet oranı	%84	%85	%87	%90
1.3.4 Öğrenci memnuniyet oranı	%80	%84	%85	%88
1.3.5 Veli memnuniyet oranı	%80	%82	%84	%86
1.4.1 Öğrenci faaliyet sayısı	9	10	11	14
1.4.2 Turnuva sayıları	2	2	3	5
1.4.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	150	170	190	220
1.5.1 Hazırlanan Erasmus+ Proje sayısı	1	0	1	3
1.5.2 Uygulanan Proje Sayısı	1	0	0	2
Koordinatör Birim	Okul idaresi			
İş Birliği Yapılacak Birimler	Zümreler, Rehber Öğretmenleri, Veliler			
Riskler	Sınıfların kalabalık oluşu, Öğrencilerin not almama ve ödev yapmama yönündeki eğilimi, Teknolojik uyaranların çokluğu			
Stratejiler	<p>S.1.1.1 Öğrencilerin dönem içinde yaptıkları etkinliklerin dönem sonunda sergilenecektir.</p> <p>S.1.1.2 Öğrenci yetiştirme kursları yönergesi çerçevesinde kurs açılacaktır.</p> <p>S.1.1.3 Okulumuzda gelişimsel ve önleyici rehberlik anlayışı ilkeleri paralelinde çalışmalar yaparak olabilecek olumsuzlukları ortaya çıkmadan engellenecektir.</p> <p>S.1.1.4 Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı ve çeşidi arttırılacaktır.</p> <p>S.1.1.5 Okul Proje Ekibi kurulması.</p>			

Maliyet Tahmini	50.000
Tespitler	İYEP ve destek eğitimden yaralanan öğrencilerin ders başarı durumları yükselmektedir. 20 gün altında devamsızlık yapılan öğrencilerin notları, 20 gün ve üzeri gelmeyenlere göre yüksektir. Kitap okuma alışkanlığı olan öğrencilerde akademik başarı artış göstermektedir.
İhtiyaçlar	Destek eğitim, sosyal etkinliklerin önemi konusunda öğrenci ve velilere gerekli açıklama yapılarak başvuru yapılması sağlanmalı. Veli görüşme sisteminin aktif olarak kullanılması sağlanmalı. Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıkları geliştirilmeli.

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE			
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırmak.			
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütmek.			
	ÖNCEKİ YILAR			HEDEF
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023	2028
PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu kazanım puanı	52	55	57	60
PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu kazanım puanı	58	62	65	70
PG 2.1.3 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	17	19	20

PG 2.1.4 Bir eğitim ve öğretim yılında okulun yürüttüğü/katılım sağladığı yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklerin sayısı	5	6	7	8
Koordinatör Birim	Okul idaresi			
İş Birliği Yapılacak Birimler	İç ve dış paydaşlar, Tüm Öğretmenler, Öğrenciler, Veliler			
Riskler	<p>Ulusal düzeydeki projelere katılım için öğrencilerde yeterli motivasyonun olmayışı.</p> <p>Ulusal ve uluslararası düzeydeki projelere katılım için öğretmenlerde yeterli motivasyonun olmayışı.</p> <p>Projeleri kişisel ve mesleki gelişime katkısı konusunda farkındalığın az olması.</p> <p>Okul ders programlarının ve diğer iş yükünün öğrenci ve öğretmenler için yoğun oluşu ve projeler için yeterli zaman kalmaması.</p>			
Stratejiler	<p>S.2.1.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.2 Öğrenci kazanımları denemelerle ölçülecek ve gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p>S.2.1.3 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>			
Maliyet Tahmini	125.000 TL			
Tespitler	<p>Sosyal etkinlik ve destek eğitimlere devam eden öğrencilerin başarı durumları yükselmektedir.</p> <p>Programlı ders çalışma alışkanlığı olan öğrencilerde akademik başarı artış göstermektedir.</p> <p>Etkinlik, yarışma vb. faaliyetlerin öğrenci ders başarısına ve kişisel gelişimine olumlu etkisi vardır.</p> <p>Sorumluluk vermek öğrencinin etkinliklere katılım isteğini artırmaktadır.</p>			

İhtiyaçlar	<p>Sosyal etkinlik ve destek eğitimlerin önemi konusunda öğrenci ve velilere gerekli açıklama yapılarak öğrencilerin yetiştirme kurslarına başvuru yapmaları sağlanmalı.</p> <p>Okulda Koçluk sistemi ya da Öğrenci Takip Sistemi vb bir uygulama yürütülmeli.</p> <p>Öğrenci değerlendirmelerinin çıktıları sistemli bir şekilde takip edilerek gerekli tedbirler alınmalı.</p> <p>Projelerin öğrenmeye katkısının öğrenciler tarafından içselleştirilmesi sağlanmalı.</p>
-------------------	---

TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE			
Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.			
Hedef 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.			
	ÖNCEKİ YILAR			HEDEF
Performans Göstergeleri	2021	2022	2023	2028
PG 2.2.1. Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%50	%60	%75	%90
PG 2.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%10	%15	%20	%25
PG 2.2.3. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%7	%10	%15

PG 2.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı	%25	%30	%35	%40
Koordinatör Birim	Okul idaresi			
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler			
Riskler	Başarı algısının tamamen yazılı sınavlar ve not üzerinden algılanmasının öğrencilerin diğer faaliyet katılım isteğini düşürmesi Okulumuzun kalabalık olması nedeniyle okul bahçe oyunlarına müsait olmaması Öğrencilerin ders dışında birden fazla etkinliğe katılmak istememesi			
Stratejiler	<p>S.2.2.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2.2.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S.2.2.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S.2.2.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S.2.2.5 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p>			
Maliyet Tahmini	100.000 TL			
Tespitler	Başarı algısının değişikliği öğrencilerin okul içi ve dışı faaliyetlere katılımını artırmaktadır. Faaliyetlerin beden ve zihin sağlığı için önemini bilmesi katılımı artırmaktadır. Projelere katılımın akademik başarıya etkisinin içselleştirilmesinin sağlanması projelerin verimini artırmaktadır.			

İhtiyaçlar	Ulusal ve uluslararası projelere katılım için motivasyon sağlanması gerekir. Projelere katılım gösteren öğretmen, öğrencilerin ödüllendirilmesi gerekir. Okul ikliminin inovasyon sahibi bir yapıya bürünmesi sağlanmalıdır.
-------------------	--

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE				
Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek.				
Hedef 3.1	Okulumuzun niteliğini arttıracak çalışmalara yer vermek.				
Hedef 3.2	Çağın ve çevrenin gerektirdiği değişikliklere uygun, kaliteli ve nitelikli bir eğitim sistemi oluşturulmasını sağlamak.				
Performans Göstergeleri		ÖNCEKİ YILAR			HEDEF
		2021	2022	2023	2028
PG 3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.		1	2	2	4
PG 3.1.2 Okul çalışanları memnuniyet oranı		% 80	% 82	% 85	% 87
PG 3.1.3 Hizmetiçi eğitime katılan öğretmen sayısı		5	8	12	15
PG 3.2.1 İhtiyaçların karşılanma oranı		% 60	% 64	% 68	% 72
PG 3.2.2 Çalışanların bilişim teknolojileri seminerlerine/kurslarına katılma oranı		% 20	% 24	% 30	% 35
PG 3.2.3 İlköğretimde başvuru için hazırlanan proje sayısı		-	-	1	2

PG 3.2.4 Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	1	2	2	3
PG 3.2.5 Ödül alan personel sayısı	0	0	1	3
Koordinatör Birim	Okul idaresi			
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kamu kurumları, Belediye, Okul Aile Birliği, Öğretmenler			
Riskler	Maliyetlerin yüksek olması Okulun fiziki imkanlarının istenen değişikliğe müsaade etmemesi			
Stratejiler	<p>S.3.1.1. Personel arasında spor müsabakaları (voleybol, basketbol, futbol vb...) düzenlenecektir.</p> <p>S.3.1.2. Öğrencilerin ev ortamlarını görerek onları daha iyi anlamak ve velilerle iyi bir iletişim kurabilmek için ev ziyaretleri yapılacaktır.</p> <p>S.3.1.3. Personel, öğrenci ve velilere yönelik uzman kişilerce seminerler verilecektir.</p> <p>S.3.1.4. Engelli bireylerin daha rahat okul içinde bulunmaları için düzenlemeler yapılacaktır.</p> <p>S.3.1.5. Öğrenciler proje hazırlama konusunda bilgilendirilecektir.</p>			
Maliyet Tahmini	1.500.000 TL			
Tespitler	Destek eğitim odası yararlanıcılarına yetmemektedir. Öğretmenler odası, öğretmen sayısına göre yeterli değildir. Çay ocağı iş güvenliğine uygun şekilde ve yerde değildir. Okulöncesi tuvalet ve sınıfların yerleri uygun değildir.			
İhtiyaçlar	Destek eğitim odası için yer sağlanmalıdır. Öğretmenler odasının öğretmen sayısı ve yoğunluğa göre yeniden tasarlanmalıdır. Çay ocağı iş güvenliği düşünülerek yeniden tasarlanmalıdır. Okulöncesi tuvalet ve sınıfların yerleri birleştirilmelidir.			

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE
Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	ÖNCEKİ YILAR			HEDEF
	2021	2022	2023	2028
PG 3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	21	21	17	1
PG 3.3.2. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	1	1	1	4
PG 3.3.3. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	30	30	50	500
PG 3.3.4. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	1	1	2	5
Koordinatör Birim	Okul idaresi			
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Öğrenciler, Yardımcı Personel			
Riskler	Tatbikatların ciddiye alınmaması Okul çevresinde sağlıksız gıda satan yerlere öğrencilerin rağbet etmesi Kantinlerde Okul Gıdası Logosu ürünlerine geçilememiş olması			

Stratejiler	<p>S.3.3.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S.3.3.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S.3.3.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S.3.3.4. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.3.5. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	90.000 TL
Tespitler	<p>Afet öncesi, esnası ve sonrası konusunda yeterli bilgi sahibi olmayan öğrenci, veli, öğretmen sayısı çok.</p> <p>Ramak Kala kutusunun aktif kullanılmaktadır.</p> <p>Sağlıklı beslenme konusunun önemsenmemesi.</p>
İhtiyaçlar	<p>Afet ile ilgili seminerler düzenlenmeli.</p> <p>Ramak Kala kutusunun aktif hale getirilmesi gerekmektedir.</p> <p>Sağlıklı beslenme konusunda kantin, veliler, öğrencilerle birlikte çalışmalar yürütülmelidir.</p>

TEMA	KURUMSAL KAPASİTE			
Amaç 3	Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.			
Hedef 3.4	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	ÖNCEKİ YILAR			HEDEF
	2021	2022	2023	2028
PG 3.4.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	30	35	45	50
PG 3.4.2. Eğitim alan yardımcı personel sayısı	4	6	7	10
PG 3.4.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	30	35	40	45
PG 3.4.4. Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	3	4	5	6
PG 3.4.5. Yüksek lisans/Doktora eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	4	5	5	6
Koordinatör Birim	Okul idaresi			
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Üniversiteler			

Riskler	<p>Öğretmenlerin iş yoğunluğa nedeniyle mesleki gelişim eğitimlerine katılım noktasında isteksizlik oluşması. Eğitimin sıkıcı, etkileşim olmadan verilmesi. Öğretmenlerin Yüksek lisans/Doktora için zamanlarının olmaması/okul yoğunluğunun zihin yorgunluğu oluşturması</p>
Stratejiler	<p>S.3.4.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S.3.4.2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S.3.4.3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitimlere katılımları teşvik edilecektir. S.3.4.4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımları teşvik edilecektir. S.3.4.5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar ve etkinlikler yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	41.000 TL
Tespitler	<p>Okulun fiziki yapısına göre kalabalık oluşu öğretmenin iş yoğunluğunu artırmaktadır. Bu da mesleki ve kişisel gelişim faaliyetleri için isteksizlik oluşturmaktadır. Eğitim sistemi ve programlarının öğretmen gelişimini dolaylı olarak engellemektedir. Dijital içeriklerin etkileşimsiz olması beklenen verimden uzaktır.</p>
İhtiyaçlar	<p>Öğretmenlerin mesleki gelişim konusunda motivasyonlarının artırılması gerekmektedir. Hizmet içi eğitimlerin etkileşimli olması sağlanmalıdır. ÖBA, e-devlet - cbiko gibi platformların içeriğine öğretmenler kurulunda yer verilmelidir.</p>

TEMA	EĞİTİME ERİŞİM
Amaç 4	Öğrencilerin fırsat eşitliği temelinde kaliteli eğitime erişimleri sağlanacak.
Hedef 4.1	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler için hazırlanan eğitim ortamları ve programları ile eğitime erişimde fırsat eşitliği sağlanacak.
Hedef 4.2	Mültecilerin okulumuzda buldukları süre içinde iyi bir eğitim görmelerini sağlamak.
Hedef 4.3	Velilerimizin ve çevre halkının, okulun imkanlarından ve hayat boyu öğrenme kapsamındaki kurslardan faydalanmasını sağlamak.
Hedef 4.4	Rehberlik hizmetlerinin kalitesini artırarak, okulumuzdaki tüm bireylere ulaşmasını sağlamak.
Hedef 4.5	Devam etmeyen öğrenci sayısını her yıl %3 oranında azaltmak.

Performans Göstergeleri	ÖNCEKİ YILAR			HEDEF
	2021	2022	2023	2028
PG 4.1.1. Destek eğitim odasından yararlanan öğrenci sayısı	40	45	50	55
PG 4.1.2. Destek eğitim için açılan ders saati sayısı	160	170	200	250
PG 4.1.3. Destek eğitim odasında eğitim veren öğretmen sayısı	21	22	25	27
PG 4.2.1 Eğitim gören yabancı öğrenci sayısı	56	54	57	40
PG 4.3.1 Hayat boyu öğrenme kurslarına gelen katılımcı sayısı	24	40	60	70

PG 4.4.1 Rehberlik hizmetlerinden yararlananların sayısı	285	314	335	520
PG 4.4.2 Özel eğitim gerektiren öğrencilerin tespiti	35	38	41	50
PG 4.5.1 Sürekli devamsız öğrenci sayısı	1	1	0	-
PG 4.5.2 Sürekli devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci sayısı	1	1	0	-
PG 4.5.3 Öğrenci velisi ile görüşme sayısı	350	370	400	420
PG 4.5.4 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	80	85	87	95
PG 4.5.5 İlkokul net okullaşma oranı (%)	98	98	99	100
Koordinatör Birim	Okul idaresi			
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Veli, Rehberlik Servisi,			
Riskler	Okulun fiziki imkanlarının kısıtlı olması Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci sayısındaki artış. Velilerin Destek eğitimini özel ders gibi algılaması ve çok sayıda velinin çocuklarına bu minvalde RAM'dan rapor talep etmesi.			
Stratejiler	<p>S.4.1.1 Özel Eğitim ile ilgili öğretmenlerin hizmet içi eğitimlere katılımı teşvik edilecektir.</p> <p>S.4.1.2 Yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamına ve uyumunu sağlayacak etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S.4.1.3 Problemlerli öğrenciler belirlenerek psikolojik danışma hizmeti verilecektir.</p> <p>S.4.1.4 Öğrencilere yönelik bireysel rehberlik faaliyetlerine önem verilecektir.</p> <p>S.4.1.5 Özel eğitime ihtiyacı olan fakat okula gönderilmeyen öğrencilerin tespit edilerek okula kayıt yapmasını sağlanacaktır.</p>			
Maliyet Tahmini	90.000 TL			

Tespitler	<p>Okulun fiziki şartları Destek Eğitim odasını yetersiz kılmaktadır.</p> <p>Destek eğitimden yararlanması gereken öğrencilerin tedirginlikleri vardır.</p> <p>Velilerin destek eğitim konusunda yanlış algılar vardır.</p>
İhtiyaçlar	<p>Destek eğitimi için gerekli desteğin İl MEM.den alınması gerekmektedir.</p> <p>Öğrenci, veli ve öğretmenlere Destek Eğitim konusunda seminer yapılmalıdır.</p> <p>Destek eğitim için teknolojik materyallerden yararlanılmalıdır.</p>

4.2. Maliyetlendirme

2024 – 2028 Dönemi Stratejik Planımızın maliyetlendirmesi yapılırken her amaç ve hedefin gerçekleşmesini sağlayacak stratejiler kapsamında yapılacak faaliyetler göz önünde bulundurulmuştur. Bu doğrultuda öncelikle her hedefe ilişkin tahmini maliyet hesaplandı. Hedeflerin maliyetinin toplamı ile amaçların maliyeti çıkarılmıştır. Amaçların maliyeti de Stratejik planın toplam maliyetini vermiştir. Planımızın bu doğrultuda hazırlanan maliyeti aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Amaç ve Hedef No	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
TEMA	EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE					
AMAÇ 1	6.000	8.000	10.000	12.000	14.000	50.000
Hedef 1.1	6.000	8.000	10.000	12.000	14.000	50.000
AMAÇ 2	25.000	35.000	45.000	55.000	65.000	225.000
Hedef 2.1	15.000	20.000	25.000	30.000	35.000	125.000
Hedef 2.2	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000
TEMA	KURUMSAL KAPASİTE					
AMAÇ 3	315.000	321.000	325.500	332.000	337.500	1.630.500
Hedef 3.1	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000	1.500.000
Hedef 3.2						
Hedef 3.3	10.000	15.000	18.000	22.000	25.000	90.000
Hedef 3.4	5.000	6.000	7.500	10.000	12.500	41.000
TEMA	EĞİTİME ERİŞİM					
AMAÇ 4	12.500	15.000	17.500	20.000	25.000	90.000
Hedef 4.1	12.500	15.000	17.500	20.000	25.000	90.000
Amaç Toplam	358.500	379.000	398.000	419.000	441.500	1.995.500
GENEL TOPLAM						2.745.000

4.3. İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okul Müdürü başkanlığında Strateji Planlama Çalışma Ekibinin de katılımıyla tüm okul paydaşlarının içinde olacağı değerlendirme toplantıları 2025–2028 yılları arasında Ocak ve Mayıs aylarında yapılacaktır. Stratejik planımızdaki hedeflerimize ulaşma düzeyimiz performans kriterlerimiz esas alınarak değerlendirilecek, plandaki aksamalar tespit edilerek gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini aşağıda belirtilen süreçler oluşmaktadır.

1. 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması.

A. Performansın İzlenmesi

Performans göstergeleri ve ilgili veriler düzenli olarak toplanıp hedeflerin ölçüm kriterlerine göre değerlendirilecektir.

Plan ilerleme düzeyi Ocak ve Mayıs aylarında toplanacak, Stratejik Planlama Ekibi tarafından değerlendirilecek, stratejik hedeflere ulaşma düzeyi, hedeflere ulaşamamışsa nedenleri stratejik plan dönem raporunda belirtilecektir. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SPE tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin veriler toplanarak birleştirilecektir. Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Stratejik plan okulumuzun Web Sitesinde yayınlanacaktır. Planımızın örnekleri öğretmen ve yöneticilerimize dağıtılacak, okul panolarına asılacaktır.